

## NOTA DE INFORMARE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ALE CANDIDAȚILOR

### I. Introducere

**Sermedic S.R.L.**, o societate cu răspundere limitată, organizată și funcționând în condițiile legii din România, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București cu numărul J40/16023/2004 și CUI 16821282, cu sediul social în Strada Tipografilor nr. 11-15, corp A 2.2, etaj 3, Sector 1, București, România, tel. +021 528 52 20 reprezentată legal de dl. Serge Nicollerat, în calitate de entitate care desfășoară procesul de recrutare (denumită în continuare „noi”, „**Sermedic** sau „**Operatorul de date**”) vă comunicăm această Notă de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale candidaților (denumită în continuare „**Nota de informare**”), pentru a vă oferi o imagine de ansamblu asupra practicilor noastre cu privire la colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea datelor cu caracter personal (denumite în continuare „**Prelucrarea**”).

### II. Categoriile de date cu caracter personal

Pentru scopul Prelucrării menționat la punctul III de mai jos, prelucrăm datele cu caracter personal ale dumneavoastră furnizate în cadrul procesului de recrutare - denumite în continuare „**Date cu caracter personal**”, după cum urmează: nume, prenume, numărul/numere de telefon, adresa de domiciliu, adresa personala de e-mail, nume utilizator Skype, cetățenia, naționalitatea, data nașterii, cont IBAN, locul nașterii, profesie, informații privind studiile realizate (specializari, note, calificări), informații privind pregătirea profesională, informații privind angajatorii actuali și anteriori - date de contact, perioadele de angajare, poziții ocupate și responsabilități, motivele încetării activității, salariul și poziție, status de somaj, handicap, beneficiar de pensie, stagiul militar, date privind permisul de reședință și permis de muncă (pentru cetățeni străini), fotografiile furnizate în cadrul CV-ului dumneavoastră (dacă este cazul), date furnizate în cadrul scrisorilor de intenție furnizate (dacă este cazul), disponibilitatea pentru relocare după angajare, poziție în Sermedic, autoevaluare nivel de cunoaștere pentru limbile străine vorbite, experiența profesională, dată disponibilitate de începere activitate în Sermedic, scurte caracterizări ale dumneavoastră realizate de fiecare intervievator, status marital, ocupație partener, ocupație părinți, număr copii, nume și prenume membrii de familie care lucrează în domeniul farmaceutic sau conex, permis auto, activități de recreere, membru club/societăți, nume și prenume superiori ierarhici de la locurile de muncă anterioare, nume și prenume persoane care pot furniza informații despre candidat, compania la care lucrează acestea, adresa, telefon, email, profesia lor și relația cu dumneavoastră, semnătura, rezultate la testări, așteptări salariale, genul, autoevaluări, rapoartele și/sau calificativele de referințe, caracterizare, datele de desfășurare a interviurilor, ora de intrare/ieșire sediu, imaginea.

### III. Scopul Prelucrării

Prelucrăm Datele dumneavoastră cu caracter personal în măsura permisă sau impusă de legislația aplicabilă în scopul recrutării dumneavoastră ca angajat al Sermedic, cuprinzând acțiunile specifice acestei activități, astfel cum vor fi detaliate

În cele ce urmează. Vom utiliza Datele cu caracter personal, astfel cum vor fi furnizate de dumneavoastră către Sermedic, doar în scopul menționat în această Notă de informare.

Sermedic prelucrează Datele dumneavoastră cu caracter personal pentru a identifica și evalua candidatura dumneavoastră, a aptitudinilor, calificărilor și intereselor față de poziția disponibilă pentru care ați fost contactat, organizarea și desfășurarea interviurilor și selectarea și recrutarea dumneavoastră, efectuarea de verificări, conform cerințelor legislației locale aplicabile și doar în măsura în care prelucrarea este necesară și relevantă pentru îndeplinirea atribuțiilor postului.

#### **IV. Temeiul Prelucrării Datelor dumneavoastră cu caracter personal**

În general, procesarea Datelor cu caracter personal este necesară în vederea desfășurării activității specifice scopului Prelucrării, mai exact, recrutării dumneavoastră ca angajat al Sermedic.

În general, vi se solicită să furnizați Datele dumneavoastră cu caracter personal în mod obligatoriu, cu excepția situațiilor limitate în care vă comunicăm că anumite informații sunt facultative. Dacă nu ne oferiți respectivele date cerute a fi furnizate în mod obligatoriu, procesul HR de recrutare poate fi întârziat sau chiar imposibil.

Pentru a putea prelucra Datele dumneavoastră cu caracter personal, Sermedic se bazează pe diferite temeiuri juridice, după cum urmează:

- i) Prelucrarea este necesară pentru a face demersurile necesare înainte încheierii contractului de muncă între dumneavoastră și Sermedic, în eventualitatea în care sunteți declarat admis în urma procedurii de recrutare;
- ii) Prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale, cum ar fi obligația de informare a persoanei selectate în vederea angajării, potrivit prevederilor art. 17 din Codul Muncii;
- iii) Prelucrarea se bazează pe consimțământul dumneavoastră ca temei juridic pentru prelucrarea și utilizarea Datelor dumneavoastră cu caracter personal, astfel cum este permis de legea aplicabilă;
- iv) Prelucrarea este necesară în scopul interesului legitim al societății de a prelucra respectivele date. În desfășurarea activității sale, Sermedic angajează personal calificat aferent fiecărei poziții deschise, astfel încât solicitarea de personal să fie satisfăcută, iar Sermedic să administreze și să își desfășoare în continuare activitățile.

#### **V. Transferuri de date, destinatari și temeiul legal al acestor transferuri**

Datele dumneavoastră cu caracter personal prelucrate astfel de Sermedic vor fi accesibile doar unui număr limitat de destinatari, pe baza nevoii de cunoaștere a acestor date și în limita atribuțiilor sale, sau atunci când legea o cere.

Din acest motiv, destinatarul lor principal este Departamentul de Resurse Umane. Dacă este cazul, și doar dacă este nevoie, alte servicii și persoane pot avea acces la unele din datele dumneavoastră cu caracter personal, în scopuri de prelucrare și

în cadrul domeniului lor de activitate, și în special :

- Medicul de medicina muncii și personalul medical, în situația în care veți fi angajat ;
- Viitorul manager, în situația în care veți fi angajat ;
- Organismele publice, în cadrul obligațiilor noastre legale ;
- Companiile de recrutare personal care ne asistă în procesul de recrutare pentru poziția pentru care ați aplicat ;
- Companiile care oferă consultanță Sermedic cu privire la evaluarea referințelor indicate de dumneavoastră ;

Datele dumneavoastră cu caracter personal pot fi transferate altor entități Sermedic (de exemplu, pentru gestionarea în cadrul anuarului intern al grupului) și furnizorilor externi care pot fi situați în interiorul sau în exteriorul SEE (Spațiul Economic European), inclusiv în țările care nu aplică același nivel de protecție a datelor cu caracter personal ca în SEE, în special în scopuri de cazare și de suport informatic. În această eventualitate, Sermedic se asigură că respectivele transferuri sunt realizate conform legilor și reglementărilor aplicabile în materie de protecție a datelor. Transferurile de date către alte entități Sermedic sunt acoperite prin regulile de întreprindere restrictive ale grupului (« BCR » sau Binding Corporate Rules) supuse pentru validare Comisiei Naționale Informatice și Libertăți (CNIL) în decembrie 2017. Referitor la transferurile către furnizorii externi din afara SEE, acestea sunt securizate prin garanții contractuale ad hoc, precum clauzele contractuale tip ale Comisiei europene, sau prin aderare, dacă este cazul, la acordul Privacy Shield pentru transferuri către Statele Unite. Aveți posibilitatea să cereți și să primiți un exemplar al acestor documente.

## VI. Perioade de retenție

Datele cu caracter personal prelucrate în scopul menționat în prezenta vor fi păstrate:

- i) cât este necesar, pentru procesul de recrutare al personalului, cât și
- ii) ulterior, în cazul respingerii candidatului, în vederea unei posibile recrutări viitoare, pentru o altă poziție deschisă, aplicându-se perioada de retenție menționată mai jos.

Dacă se inițiază o măsură legală, Datele cu caracter personal pot fi păstrate până la finalul acestei acțiuni, inclusiv eventualele perioade de recurs, iar apoi vor fi șterse sau arhivate, conform prevederilor legislației aplicabile.

În principiu, vă vom păstra Datele cu caracter personal pe durata solicitată sau permisă de legislația aplicabilă. Ulterior, vom elimina/șterge Datele dumneavoastră cu caracter personal din sistemele și evidențele noastre și/sau vom lua măsuri pentru a le anonimiza, astfel încât să nu mai puteți fi identificat în baza acestora. Datele cu caracter personal vor fi șterse la 1 an de la încheierea ultimului proces de recrutare realizat, cu excepția cazului în care deveniți angajat al Sermedic, caz în care se aplică perioada de retenție stabilită potrivit *Notei de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal a angajaților*.

## VII. Drepturile dumneavoastră

Dacă v-ați declarat consimțământul cu privire la activitățile de Prelucrare, puteți retrage acest consimțământ în orice moment cu efecte viitoare. O astfel de retragere nu va afecta legalitatea Prelucrării anterior retragerii consimțământului.

În baza condițiilor prevăzute de legislația aplicabilă (GDPR), aveți următoarele drepturi:

1. **Dreptul de acces:** Aveți dreptul de a vi se comunica, la cerere, dacă Datele dumneavoastră cu caracter personal sunt prelucrate, și dacă da, aveți dreptul de a solicita accesarea acestora. Informațiile includ, printre altele, scopul Prelucrării, categoriile de date cu caracter personal afectate și destinatarii sau categoriile de destinatari cărora le-au fost divulgate sau le vor fi divulgate Datele dumneavoastră cu caracter personal.

Aveți dreptul de a obține o copie a Datelor cu caracter personal prelucrate. Pentru copii suplimentare, vă putem percepe o taxă rezonabilă, în baza costurilor administrative.

2. **Dreptul la rectificare:** Aveți dreptul de a obține din partea noastră rectificarea Datelor dumneavoastră cu caracter personal incorecte. În funcție de scopul Prelucrării, aveți dreptul de a completa Datele cu caracter personal incomplete, inclusiv prin intermediul unei declarații suplimentare.
3. **Dreptul la ștergere („dreptul de a fi uitat”):** Aveți dreptul de a ne solicita să vă ștergem Datele cu caracter personal.
4. **Dreptul la restricționare:** Aveți dreptul de a solicita restricționarea Prelucrării Datelor dumneavoastră cu caracter personal. În acest caz, datele respective vor fi marcate și pot fi prelucrate de noi doar în anumite scopuri.
5. **Dreptul la portabilitatea datelor:** Aveți dreptul de a primi Datele dumneavoastră cu caracter personal pe care ni le-ați furnizat, în format structurat, comun și care poate fi citit de aparate, și aveți dreptul de a transmite aceste date unei alte entități fără obiecții din partea noastră.

6. **Dreptul de a obiecta:**

**Aveți dreptul de a obiecta, pe motive legate de situația dumneavoastră, în orice moment, față de Prelucrarea Datelor dumneavoastră cu caracter personal de către noi, și ni se poate solicita să nu vă mai prelucrăm Datele cu caracter personal. Dacă aveți dreptul la obiecție și vi-l exercitați, nu vom mai prelucra Datele dumneavoastră cu caracter personal în scopul respectiv. Exercițarea acestui drept nu presupune niciun cost.**

**Acest drept poate fi invalidat în special dacă Prelucrarea Datelor dumneavoastră cu caracter personal este necesară pentru formalitățile aferente încheierii unui contract sau pentru îndeplinirea unui contract deja încheiat.**

Vă rugăm să luați în considerare faptul că drepturile de mai sus pot fi limitate în baza legislației naționale aplicabile privind

protecția datelor. Sermedic, în calitate de recrutor, rămâne punctul de contact central în vederea exercitării acestor drepturi.

De asemenea, aveți dreptul de a formula o plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal.

În situația în care doriți să vă exercitați drepturile menționate anterior sau pentru orice întrebări vă rugăm să transmiteți cererea dumneavoastră la adresa :

DATE DE CONTACT LEGATE DE PROTECTIA DATELOR			
	ROL	DENUMIRE	DATE DE CONTACT
<b>Persoana de contact în domeniul Protecției Datelor</b>	<u>pentru a adresa întrebări și a vă exercita drepturile</u>	Ofiterul de date personale local sau persoana de contact locală a SERMEDIC	SERMEDIC S.R.L., cu sediul social în S-Park, Strada Tipografilor nr. 11-15, etaj 3, Corp A 2.2, Sector 1, București, tel +4021.528.52.80, e-mail <a href="mailto:dataprivacy-romania@servier.com">dataprivacy-romania@servier.com</a>
<b>Operatorul de Date</b>	<u>responsabil de utilizarea datelor dumneavoastră cu caracter personal</u>	Entitatea SERMEDIC locală	
<b>Autoritatea Națională/Locală pentru Protecția Datelor</b>	<u>pentru a adresa o plângere</u>	Autoritatea locală – Autoritatea Nationala de Supraveghere a prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP)	ANSPDCP – București, Bd. Gh. Magheru nr. 28-30, sector 1